

**ARTEFATO PARA TESTES DE ACEITAÇÂO**

**PROJETO:** AJUDE MAIS **ITERAÇÃO: 01**

**ÚLTIMA ALTERAÇÃO:** 09/05/2017 **AUTOR:** José Rafael

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEA 01 – ADICIONAR CATEGORIA DE ITEM DOÁVEL** | | | |
| **#** | **DESCRIÇÃO DA SITUAÇÃO** | **ENTRADAS PARA A SITUAÇÃO** | **RESULTADO RESULTADO** |
| 1 | Faz login como instituição e clica no menu Itens doáveis. Após isto, clica no botão Novo item. | Nome :”utensílios”,  Descrição: “qualquer tipo de utensílio”,  Ativo:”true”,  Clica no botão Salvar | Presença de item cadastrado na tabela na página de itens doáveis. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEA 02 – TENTAR ADICIONAR CATEGORIA DE ITEM DOÁVEL SEM CAMPO NOME INFORMADO** | | | |
| **#** | **DESCRIÇÃO DA SITUAÇÃO** | **ENTRADAS PARA A SITUAÇÃO** | **RESULTADO RESULTADO** |
| 1 | Faz login como instituição e clica no menu Itens doáveis. Após isto, clica no botão Novo item. | Nome :””,  Descrição: “qualquer tipo de utensílio”,  Ativo:”true”,  Clica no botão Salvar | Exibição da mensagem: “Nome deve ser informado”. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEA 03 – TENTAR ADICIONAR CATEGORIA DE ITEM DOÁVEL SEM CAMPO DESCRIÇÃO INFORMADO** | | | |
| **#** | **DESCRIÇÃO DA SITUAÇÃO** | **ENTRADAS PARA A SITUAÇÃO** | **RESULTADO RESULTADO** |
| 1 | Faz login como instituição e clica no menu Itens doáveis. Após isto, clica no botão Novo item. | Nome :”utensílios”,  Descrição: “”,  Ativo:”true”,  Clica no botão Salvar | Exibição da mensagem: “Descrição deve ser informada”. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEA 04 – TENTAR ADICIONAR CATEGORIA DE ITEM DOÁVEL SEM CAMPOS OBG. INFORMADOS** | | | |
| **#** | **DESCRIÇÃO DA SITUAÇÃO** | **ENTRADAS PARA A SITUAÇÃO** | **RESULTADO RESULTADO** |
| 1 | Faz login como instituição e clica no menu Itens doáveis. Após isto, clica no botão Novo item. | Nome :””,  Descrição: “”,  Ativo:”true”,  Clica no botão Salvar | Exibibção de mensagens informandos que campos devem ser preenchidos. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEA 04 – EDITAR CATEGORIA DE ITEM DOÁVEL** | | | |
| **#** | **DESCRIÇÃO DA SITUAÇÃO** | **ENTRADAS PARA A SITUAÇÃO** | **RESULTADO RESULTADO** |
| 1 | Faz login como instituição e clica no menu Itens doáveis. Após isto, clica no botão Novo item. | Nome :”Informatica”,  Descrição: "informatica em geral"  Ativo:”true”,  Clica no botão Salvar | Exibibção de mensagens informandos que campos devem ser preenchidos. |
|  | Faz login como instituição e clica no menu Itens doáveis. Após isto, clica no botão Novo item. |  |  |